

Совет народных депутатов

 Репьевского муниципального района

Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2010 года № 161

с. Репьевка

О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений (в ред. реш. №83 от 26.04.2013)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Репьевского муниципального района, Совет народных депутатов Репьевского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений.

 2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2011 года.

 3. Опубликовать настоящее решение в «Репьевском муниципальном вестнике».

Глава Репьевского

муниципального района С.Н.Самодуров

Утвержден

решением Совета народных депутатов

Репьевского муниципального района

от «23» декабря 2010 года № 161

ПОРЯДОК

СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Репьевского муниципального района определяет процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в собственности Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальные учреждения).

**2. Создание муниципального учреждения**

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - администрация района).

2.3. Постановление администрации района о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, муниципальными правовыми актами Репьевского муниципального района;

в) наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления района, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления администрации района о создании муниципального учреждения подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района (далее - отраслевое структурное подразделение района).

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации района о создании муниципального учреждения главе администрации района представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность.

2.6. После принятия в установленном порядке постановления администрации района о создании муниципального учреждения, постановлением администрации района утверждается устав этого муниципального учреждения в соответствии с порядком утвержденным администрацией муниципального района или в случаях, установленных законом, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Репьевского муниципального района, положение о муниципальном казенном учреждении (далее- Положение).

**3. Реорганизация муниципального учреждения**

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Предложение о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) должно содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения;

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;

в) оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для районного бюджета;

г) основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

д) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;

е) структуру реорганизованного муниципального учреждения;

ж) штатное расписание реорганизованного муниципального учреждения;

з) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

и) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;

к) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для реорганизованного казенного учреждения Репьевского муниципального района проект сметы доходов и расходов.

Предложение о реорганизации муниципального учреждения подготавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения и направляется одновременно с проектом постановления администрации муниципального района о реорганизации муниципального учреждения на согласование в отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации района, отдел финансов администрации района.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации района и должно содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа (структурных подразделений органов) местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. Проект постановления администрации района о реорганизации муниципальных учреждений подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района.

3.5. Администрация района, в течение трех рабочих дней после даты издания правового акта о реорганизации муниципального учреждения обязана в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц о начале процедуры реорганизации.

**4. Изменение типа муниципального учреждения**

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации района.

4.3. Постановление администрации района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа местного самоуправления района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;

4.4. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации района и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации района и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Проект постановления администрации района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района по согласованию с отделом финансов администрации района.

Одновременно с проектом постановления администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения отраслевым структурным подразделением администрации района главе администрации района представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.7. Проект постановления администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения, подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района.

4.8. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального бюджетного или казенного учреждения подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района и представляется главе администрации района.

Проект постановления администрации района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района.

4.9. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.10. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.11. Постановлением администрации района об изменении типа муниципального учреждения, утверждаются изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Репьевского муниципального района.

**5. Ликвидация муниципального учреждения**

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается главой администрации района в форме постановления администрации района и должно содержать:

а) наименование учреждения с указанием типа;

б) наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления района, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) наименование отраслевого структурного подразделения администрации района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.2. Проект постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения, подготавливается отраслевым структурным подразделением администрации района.

Одновременно с проектом постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения, отраслевое структурное подразделение администрации района обязано:

а) в 3-дневный срок довести указанный муниципальный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в 2-недельный срок:

утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;

установить порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и муниципальным правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

5.4. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в отраслевое структурное подразделение администрации района, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в отраслевое структурное подразделение администрации района для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.5. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Репьевского муниципального района Воронежской области.

5.7. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения (дополнено реш. №83 от 26.04.2013).