

организации, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018-2019 годов.

4. Отделу по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района (Черткова С.В.):

4.1. Провести мониторинг готовности муниципального района, теплоснабжающей и теплосетевой организации, электросетевой организации, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы муниципального района к работе в отопительный период 2018-2019 годов;

4.2. Провести мониторинг обеспеченности источников тепловой энергии всех видов собственности, расположенных на территории муниципального района, запасами топлива;

4.3. В срок до 15.05.2018 г. определить перечень организаций муниципального района, подлежащих включению в график перевода организаций на резервные виды топлива при похолодании;

4.4. В срок до 15.05.2018 г. подготовить для утверждения план мероприятий по подготовке муниципального района к отопительному периоду 2018-2019 годов и в срок до 25.05.2018 г. предоставить его в департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области, государственную жилищную инспекцию по Воронежской области и Верхне-Донское управление Ростехнадзора;

4.5. В срок до 15.05.2018 г. представить предложения по надлежащему обследованию коммунальных сетей в целях обеспечения проведения работ по замене ветхих и аварийных инженерных сетей в объеме не менее 5 % от общего числа изношенных сетей;

4.6. Обеспечить оформление паспортов готовности муниципальных котельных в срок до 01.09.2018 г.;

4.7. Обеспечить в муниципальных котельных проверку готовности автономных резервных источников электроснабжения, в том числе с проведением пробного пуска, и в срок до 01.09.2018 г. обеспечить

предоставление в департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области информации о проведении проверки;

4.8. Обеспечить контроль за ходом выполнения работ по подготовке к отопительному периоду 2018-2019 годов теплоснабжающей организации, жилищного фонда и объектов социальной сферы.

О ходе выполнения мероприятий еженедельно в период с мая по ноябрь 2018 года информировать департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области и Государственную жилищную инспекцию Воронежской области;

4.9. В срок до 25.07.2018 г. направить предложения для утверждения администрацией муниципального района состава комиссии по оценке готовности объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов с включением в них специалистов Верхне-Донского управления Ростехнадзора (по согласованию) и государственной жилищной инспекции Воронежской области (по согласованию);

4.10. Организовать работу по предоставлению и обеспечить предоставление в срок до 15.09.2018 г. в департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области актов и (или) паспортов готовности котельных, инженерных сетей, жилых домов и объектов социальной сферы к эксплуатации в отопительном периоде 2018-2019 годов;

4.11. Обеспечить предоставление в департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области отраслевой формы федерального государственного статистического наблюдения №1-ЖКХ (зима) срочная в соответствии с постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 г. №7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстроем статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях».

5. Отделу по образованию администрации муниципального района (Шаповалова Л.В.), Отделу культуры администрации муниципального района (Овчарова Т.В), МКУ «Центр физической культуры и спорта» (Зайцев А.Н.), БУЗ ВО «Репьевская РБ» (Акульшина Н.С.) (по согласованию):

5.1. В срок до 12.05.2018 г. разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке подведомственных организаций к работе в отопительном периоде 2018-2019 годов и представить их в администрацию муниципального района;

5.2. Скоординировать работу по осуществлению закупок топлива для нужд подведомственных организаций и еженедельно предоставлять отчет в администрацию муниципального района;

5.3. Обеспечить подготовку к отопительному периоду 2018-2019 годов и оформление паспортов готовности подведомственных объектов:

- образования, физической культуры и спорта – в срок до 21.08.2018 г.
- здравоохранения – до 28.08.2018 г.
- культуры – до 01.09.2018 г;

5.4. Организовать работу по предоставлению в срок до 01.09.2018 г. в администрацию муниципального района актов и (или) паспортов готовности подведомственных объектов к эксплуатации в отопительном периоде 2018-2019 годов;

5.5. Обеспечить в подведомственных учреждениях проверку готовности автономных резервных источников электроснабжения, в том числе с проведением пробного пуска, и в срок до 01.09.2018 г. предоставить в администрацию муниципального района информацию о проведении проверки;

5.6. Обеспечить своевременную оплату тепловой энергии, мощности и (или) теплоносителя, потребляемой муниципальными учреждениями, подведомственными учреждениями.

6. Рекомендовать администрации Репьевского сельского поселения (Сидельников Г.В.), администрации Краснолиповского сельского поселения (Еремина Т.И.):

6.1. Обеспечить проведение мероприятий по качественной подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах к сезонной эксплуатации, наличием паспортов готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях, оформленных в соответствии с рекомендациями постановления Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. №170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

6.2. Ежемесячно в период с 01.06.2018 г. по 01.11.2018 г. предоставлять Рабочей группе информацию по состоянию на 1-е и 15-е число о проведении мероприятий, указанных в пункте 6.1. настоящего распоряжения.

7. Рекомендовать администрациям сельских поселений:

7.1. Обеспечить проведение работ по замене ветхих и аварийных инженерных сетей водоснабжения в объеме не менее 5% от общего числа;

7.2. Продолжить работу по выявлению бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры и внесению их в график регистрации прав муниципальной собственности на объекты энергетики и коммунальной сферы.

Отчет о проведенной работе ежемесячно предоставлять в администрацию муниципального района;

7.3. В срок до 01.10.2018 г. обеспечить 100-процентное оснащение резервными источниками питания объектов водоснабжения, отнесенных ко второй категории надежности электроснабжения.

9. Рекомендовать ООО «Тепловое и гостиничное хозяйство» (Гнатюк С.Н.):

9.1. В срок до 15.05.2018 г. разработать мероприятия и планы графики подготовки к предстоящему отопительному периоду жилищного фонда,

инженерного оборудования и предоставить в администрацию муниципального района для утверждения;

9.2. В срок до 31.07.2018 г. обеспечить полное погашение задолженности за газ, поставленный в отопительном периоде 2018-2019 годов;

9.3. До начала отопительного периода 2018-2019 годов:

9.3.1. Создать обязательный резерв материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах теплоэнергетического и жилищно-коммунального хозяйства, в том числе предусмотреть необходимый резерв котлов;

9.3.2. Не допускать появление задолженности по заработной плате работникам жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства.

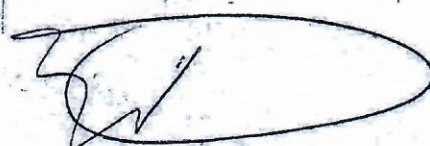
9.4. Обеспечить соблюдение условий договоров поставки газа.

10. Распоряжение администрации муниципального района от 04.05.2017 г. №98-р ОД «О подготовке объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического хозяйства и социальной сферы муниципального района к отопительному периоду 2017-2018 годов» признать утратившим силу.

11. Ответственность за подготовку объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности, и получение паспортов готовности указанных объектов к работе в отопительный период 2018-2019 годов оставляю за собой.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального района



Р.В. Ефименко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального района
от «15» мая 2018 года № 97-р ОД

Состав Рабочей группы

по подготовке к отопительному периоду 2018-2019 годов

Ефименко Роман
Витальевич

- глава администрации муниципального района, руководитель Рабочей группы;

Черткова Светлана
Валентиновна

- начальник отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района, секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

Шаповалова Людмила
Владимировна

- руководитель Отдела по образованию администрации муниципального района;

Овчарова Татьяна
Викторовна

- руководитель Отдела культуры администрации муниципального района;

Гончарова Елена
Леонидовна

- начальник отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района;

Акульшина Надежда
Сергеевна

- главный врач БУЗ ВО «Репьевская РБ» (по согласованию);

Гнатюк Сергей
Николаевич

- директор ООО «Тепловое и гостиничное хозяйство» (по согласованию);

Зайцев Александр
Николаевич

- директор МКУ «Центр физической культуры и спорта».