



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2017 г. № 404

с. Репьевка

О порядке освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение решения Совета народных депутатов муниципального района от 09.09.2011 г. № 195 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района.

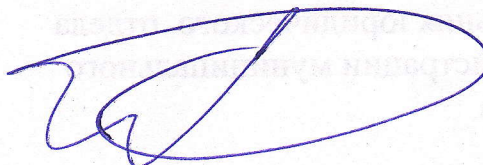
2. Уполномоченным органом, осуществляющим подготовку необходимых документов для освобождения от платы, взимаемой с

родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района назначить отдел по образованию администрации муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Репьевском муниципальном вестнике», вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения с 01.01.2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
муниципального района



Р.В.Ефименко

Приложение

к постановлению администрации
муниципального района
от «28» декабря 2017 г. № 407

ПОРЯДОК

освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района

1. Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – Родительская плата) в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района устанавливает порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи в виде освобождения родителей (законных представителей) от родительской платы за присмотр и уход (далее - Порядок).

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2. Решение об освобождении от родительской платы принимается отделом по образованию администрации Репьевского муниципального района.

3. Размер родительской платы ежегодно устанавливается отделом по образованию администрации муниципального района.

4. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется для следующих категорий детей:

- 1) дети-инвалиды;
- 2) дети-сироты;
- 3) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 4) дети с туберкулезной интоксикацией;
- 5) из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации

5. Для получения права на освобождение от платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, одному из родителей (законных представителей) необходимо предоставить в образовательное учреждение, которое посещает ребенок, следующие документы:

1) Заявление родителей (законных представителей), установленной формы (приложение № 1) – для всех заявителей;

2) Справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы – для категории родителей (законных представителей), предусмотренной пунктом 1 части 4 настоящего Порядка;

3) Копию акта об установлении опеки – для категории родителей (законных представителей), предусмотренной пунктом 2,3 части 4 настоящего Порядка;

4) Копию справки, выданной медицинским учреждением – для категории родителей (законных представителей), предусмотренной пунктом 4 части 4 настоящего Порядка;

5) Протокол уполномоченной комиссии и справку администрации сельского поселения по месту жительства об участии одного из родителей

(законных представителей) в социально значимых работах в предшествующем месяце – для категории, предусмотренной пунктом 5 части 4.

6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

7. Руководитель образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, принимает заявление и документы, подтверждающие право родителей (законных представителей) на освобождение от платы, проверяет их достоверность.

В случае представления родителями (законными представителями) документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, руководитель в устной форме информирует родителей (законных представителей) о необходимости предоставления документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка.

При соответствии документов руководитель в течение 3 рабочих дней передает с сопроводительным письмом принятые документы в отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района Воронежской области.

8. На основании представленных документов в течение 3 рабочих дней в отделе по образованию администрации Репьевского муниципального района издается приказ об освобождении заявителя от родительской платы.

Приказ передается в бухгалтерию образовательного учреждения для проведения расчета родительской платы.

9. Освобождение от родительской платы производится со следующего дня издания приказа об освобождении от родительской платы.

10. Основанием для отказа в освобождении от родительской платы является предоставление родителем (законным представителем) документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, либо непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка.

11. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену освобождения от платы, родители (законные представители) в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом образовательное учреждение, которое направляет данную информацию в отдел по образованию.

12. Освобождение от родительской платы прекращается в случае:

- выбытия ребенка (детей) из дошкольного образовательного учреждения – со дня выбытия ребенка (детей) из дошкольного образовательного учреждения;

- лишение родителя родительских прав – со дня вступления в законную силу решения суда о лишении родительских прав;

- истечение срока действия акта о назначении опекуна – со дня истечения срока действия акта о назначении опекуна;

- истечение срока действия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную (патронатную) семью – со дня истечения срока действия договора о передаче (детей) на воспитание в семью;

- освобождение либо отстранение опекуна от исполнения своих обязанностей – со дня принятия органом опеки и попечительства акта об освобождении опекуна от исполнения возложенных на него обязанностей либо об его отстранении от исполнения возложенных на него обязанностей;

- отмены усыновления ребенка (детей) – со дня вступления в законную силу решения об отмене усыновления ребенка (детей);

- смерти родителя (законного представителя) ребенка, а также объявления его в установленном порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим – со дня вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

13. Решение об отмене освобождения от родительской платы оформляется приказом отдела по образованию и доводится до родителей (законных представителей).

14. За счет средств бюджетных ассигнований, выделенных на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, оплачиваются только расходы на приобретение продуктов питания.

15. Образовательное учреждение в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в отдел по образованию администрации муниципального района расчет бюджетных ассигнований на освобождение от родительской платы за прошедший месяц по установленной форме (Приложение № 2).

16. Отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района в срок до 6 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Отдел финансов администрации муниципального района бюджетные заявки с прилагаемыми документами на финансирование расходов по родительской плате, направленных на приобретение продуктов питания.

17. Отдел финансов в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, производит финансирование расходов образовательных учреждений по родительской плате за присмотр и уход, направленных на приобретение продуктов питания.

Приложение № 1

к Порядку освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района от «__» _____ 2017 г. № _____

Руководителю отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района

_____ (ФИО)

_____ (ФИО родителя (законного представителя) полностью)

зарегистрированного по адресу:

заявление

Прошу освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)

посещающим _____

Основание для освобождения от родительской платы (нужно подчеркнуть):

- ребенок – инвалид;
- ребенок – сирота;
- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок с туберкулезной интоксикацией;
- ребенок из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

К заявлению прилагаются:

- 1.
- 2.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Приложение № 2

к Порядку освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Репьевского района от «__» _____ 2017 г. № _____

Штамп образовательного учреждения _____ Отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района Воронежской области

Расчет бюджетных ассигнований

на _____

в _____

за _____ месяц 20__ года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Количество дней посещения	Стоимость дня	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
Категория: дети-инвалиды				
1				
2				
3				
Категория: дети-сироты				
4				
5				
6				
Категория: дети, оставшиеся без попечения родителей				
7				
8				
9				
Категория: дети с туберкулезной интоксикацией				
10				
11				
12				
Категория: из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации				
13				
14				
15				
Итого: _____ чел.		XXX		

Руководитель образовательного учреждения _____
 м.п. _____