

Протокол №1

проведения совещания с руководителями образовательных учреждений
Репьевского муниципального района

07 февраля 2019 года

с. Усть-Муравлянка

МКОУ Усть-Муравлянская ООШ

Председательствующий: Н.П.Доманова, и.о.руководителя отдела по образованию;

Секретарь: И.В.Шафоростова, инспектор отдела по образованию;

Присутствовали:

Р.В.Ефименко - глава администрации муниципального района;
О.С.Воскобойникова – зам. руководителя отдела по образованию;
Н.М.Горбунова – методист отдела по образованию;
Н.И.Зубцова – директор МБОУ «Краснолипьевская школа»;
В.И.Мельников – директор МКОУ Усть-Муравлянская ООШ;
Н.А.Болдырева – заведующий МБДОУ Репьевский детский сад «Солнышко»;
А.Г.Хренова – директор МКУДО «ЦДО»;
Н.И.Бондарева – директор МКУДО «Репьевская ШИ»;
Ю.Н.Терехова – директор МКОУ Россошанская СОШ;
Л.В.Молоканова – директор МКОУ Истобинская СОШ;
М.М.Кондратенко – директор МКОУ Колбинская СОШ;
Е.Н.Горбунова – директор МКОУ Платавская СОШ.

Открыла совещание Доманова Наталья Павловна, и.о.руководителя отдела по образованию, которая представила присутствующим главу администрации муниципального района Р.В.Ефименко и предоставила ему слово.

СЛУШАЛИ:

Ефименко Романа Витальевич, главу администрации муниципального района. В своем выступлении Роман Витальевич поставил перед руководителями образовательных учреждений цели и задачи, направленные на повышение качества уровня образования.

СЛУШАЛИ:

Н.П.Доманову, которая ознакомила присутствующих с повесткой совещания:

1. «Обеспечение безопасности объектов образования», докладчик О.С.Воскобойникова, зам. руководителя отдела по образованию;

2. «Об организации Работы по подготовке обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации», докладчик Н.М.Горбунова, методист отдела по образованию;

3. «Об исполнении Федерального закона от 30.10.2018 г. №386 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами», докладчик О.С.Воскобойникова, зам. руководителя отдела по образованию;

4. «О ходе подготовки к единому государственному экзамену в 2019 году», докладчик Н.П.Доманова – и.о.руководителя отдела по образованию.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу «Обеспечение безопасности объектов образования» О.С.Воскобойникову, зам. руководителя отдела по образованию. Текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Ефименко Роман Витальевич. Глава администрации муниципального района предложил усилить контроль за работой сторожей. Провести дополнительные инструктажи с сотрудниками и учащимися.

ПОРУЧЕНО:

1. Обеспечить личный контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности образовательных учреждений

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно)

2. Принять дополнительные меры по охране территории, служебных помещений и усилению контрольно-пропускного режима в образовательных учреждениях, а также исключить свободный доступ и бесконтрольное пребывание в зданиях и на территориях образовательных организаций посторонних лиц и транспортных средств.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно)

3. Провести дополнительные инструктажи со сторожами, осуществляющими охрану образовательного учреждения.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно)

4. Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательных учреждений грузами и предметами ручной клади.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно)

5. Организовать осуществление ежедневного внешнего и внутреннего осмотра зданий и прилегающих к ним территорий.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно)

6. Осуществить внеплановую проверку исправностей охранной, пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения, а также эвакуационных выходов, путей эвакуации, исправности систем жизнеобеспечения и средств связи с составлением актов проверок.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 11.02.2019 г.)

7. Разработать организационно-распорядительные документы по обеспечению безопасности в подведомственных учреждениях в соответствии с методическими рекомендациями.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 18.02.2019 г.)

8. Провести необходимые превентивные мероприятия, обеспечить своевременную очистку снега и наледи с крыш зданий и сооружений, а также на территории образовательных организаций, детских и спортивных площадках.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно в течение зимнего периода.)

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу «Об организации Работы по подготовке обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации» Н.М.Горбунову – методиста отдела по образованию. Текст доклада прилагается.

ПОРУЧЕНО:

- Проанализировать результаты ГИА -2018.
- Обеспечить выполнение Плана мероприятий на 2018-2019 учебный год по подготовке к ГИА и повышению качества знаний учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

- Обеспечить своевременную информированность учащихся и их родителей о ходе подготовки и проведения ОГЭ, ГВЭ в 2019 году.
- Сориентировать учащихся на осознанный выбор учебных предметов в 2019 году.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу «Об исполнении Федерального закона от 30.10.2018 г. №386 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами» О.С.Воскобойникову, зам. руководителя отдела по образованию. Текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Ефименко Р.В. Глава администрации муниципального района в дополнение к докладу о перевозках, активизировал внимание на соблюдение правил перевозки организованной группы в части соблюдения скоростного режима и исключения случаев остановки транспортных средств в неуказанных местах.

Доманова Наталья Павловна, и.о.руководителя отдела по образованию, предложила вменить в обязанность сопровождающих контроль за перевозкой посторонних лиц.

ПОРУЧЕНО:

1. Провести ревизию контрольно-наблюдательных дел по организации подвоза обучающихся.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 01.03.2018 г.).

2. Обеспечить получение новых лицензий на перевозку обучающихся.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 29.06.2018 г.).

3. Обеспечить соблюдение правил перевозки организованной группы детей автобусами, утвержденных Постановлением правительства РФ № 1177.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно.).

СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу «О ходе подготовки к единому государственному экзамену в 2019 году» Н.П.Доманову, и.о.руководителя отдела по образованию. Текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Ефименко Р.В., который поставил цель перед руководителями – организовать образовательный процесс так, чтобы выйти по баллам на средний областной уровень.

Наталья Павловна, и.о.руководителя отдела по образованию, ознакомила собравшихся об изменениях в нормативных документах в 2019 году по получению аттестатов с отличием. Выпускникам 11 классов нужно набрать не менее 70 баллов по основным предметам (математика/русский язык).

Выпускникам 9 классов – набрать максимальное количество баллов.

Для ознакомления с введенными изменениями, Наталья Павловна предложила в обязательном порядке провести родительские собрания, с целью информирования родителей об изменениях.

На совещании были рассмотрены вопросы по теме «Разное».

1. О посещаемости в детских садах.

СЛУШАЛИ:

Ефименко Романа Витальевича. Глава администрации обратил внимание присутствующих на посещаемость детей в детских садах, о недопустимости низкой посещаемости. Предложил усилить работу по наполняемости дошкольных учреждений воспитанниками. Предупредить воспитателей о прямой зависимости их работы от количества детей в группах. Роман Витальевич предложил провести беседы с родителями по выявлению материального состояния семьи и оказания семьям социальной поддержки. Доманова Наталья Павловна поддержала выступление Ефименко Р.В. и посоветовала руководителям организовывать занятия с детьми так, чтобы они сами хотели посещать садик и просили об этом своих родителей. Нужно поднимать престиж детских садов, организовывая работу с детьми и родителями.

ПОРУЧЕНО:

Провести работу по наполняемости групп детских садов.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: постоянно.).

2. Участие в конкурсе по охране труда.

СЛУШАЛИ:

Доманову Наталью Павловну, которая сообщила присутствующим о проведении муниципального конкурса, утвержденного распоряжением

администрации муниципального района. Она предложила сдать документы в отдел по образованию (О.С.Воскобойниковой) для передачи в оргкомитет.

ПОРУЧЕНО:

Принять участие в муниципальном конкурсе по охране труда. Предоставить заявление с необходимым пакетом документов в отдел по образованию.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 10.02.2019 г.).

3. Поздравление ветеранов ГО.

СЛУШАЛИ:

Доманову Наталью Павловну, которая предложила в честь празднования Дня ГО, поздравить ветеранов ГО, провести тематические мероприятия. Информацию о проделанной работе разместить на сайте образовательных учреждений.

ПОРУЧЕНО:

- Поздравить ветеранов ГО, провести тематические мероприятия. Разместить информацию о проделанной работе на сайте образовательных учреждений.

(Ответственный: руководители ОУ района. Срок исполнения: до 01.03.2019 г.).

И.о.руководителя
отдела по образованию

Н.П.Доманова