

Протокол

проведения совещания с руководителями образовательных учреждений Репьевского
муниципального района

Начало заседания:
29.05.2020 года
10-00 час.

Формат проведения: ВКС

Участники:

Н.П.Доманова – руководитель отдела по образованию;
О.С.Воскобойникова – зам. руководителя отдела по образованию;
И.В.Шафоростова – инспектор отдела по образованию, секретарь;
Ю.Н.Терехова - инспектор отдела по образованию;
А.А.Арцыбашев – директор МБОУ «Краснолипьевская школа»;
В.И.Мельников – директор МКОУ Усть-Муравлянская ООШ;
Н.А.Болдырева – заведующий МБДОУ Репьевский детский сад «Солнышко»;
А.А.Абрамова – директор МКУДО «ЦДО»;
И.В.Скворцова – директор МКОУ Россошанская СОШ;
Л.В.Молоканова – директор МКОУ Истобинская СОШ;
М.М.Кондратенко – директор МКОУ Колбинская СОШ;
Е.Н.Горбунова – директор МКОУ Платавская СОШ.
Е.И.Гостева – директор МБОУ «Репьевская школа».

Открыла совещание Доманова Наталья Павловна, руководитель отдела по образованию, которая ознакомила присутствующих с повесткой дня:

1. Итоги образовательной деятельности ОУ района за учебный год.
Докладчик: Терехова Ю.Н., инспектор отдела по образованию.
2. Об организации работы пришкольных лагерей.
Докладчик: Петросян К.Ж., инспектор отдела по образованию.
3. Итоги первого года работы Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
Докладчик: Терехова Ю.Н., инспектор отдела по образованию.
4. Об организации работы внеурочной деятельности. Из опыта работы.
Докладчик: Арцыбашев А.А., директор МБОУ «Краснолипьевская школа».
5. Об организации дополнительного образования. Из опыта работы.
Докладчик: Горбунова Е.Н., директор МКОУ Платавская СОШ.
6. О проведении последнего звонка. Из опыта работы.
Докладчик: Молоканова Л.В., директор МКОУ Истобинская СОШ.
7. Разное:

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Итоги образовательной деятельности ОУ района за учебный год» слушали выступление Тереховой Юлии Николаевны, инспектора отдела по образованию.

Юлия Николаевна Образовательный процесс 2019/2020 учебного года подходит к своему завершению. Завершение учебного года проходит в несколько этапов: обучающие 1-8 классов закончили учебный год 15 мая, 10-классники заканчивают сегодня, 9 и 11 класс- 5 июня.

В общеобразовательных учреждениях района в 2019-2020 учебном году обучалось 1040 учащихся. По итогам года 85 учащихся (9%) окончили год на отлично, 330 учащихся (36%)-хорошо, 492 учащихся (54%) удовлетворительно, 12 ученика (1%) неудовлетворительно.

По итогам года 100% успеваемость в МКОУ Колбинская СОШ, МКОУ Россошанская СОШ, МКОУ Усть-Муравлянская ООШ, в остальных школах есть неуспевающие : в Истобинской школе 1 чел(1%), Репьевской школе 7 уч-ся(3,3 %), Краснолиповьевской школе 1 уч-ся(0,75%), Новосолдатской школе – 1 уч-ся (3,8%), Бутырской школе 2 уч-ся (4,6%)

Качество знаний в районе низкое 42, только в Колбинской школе выше 50% - 54%. Самый низкий результат в Усть-Муравлянской школе 29%

На основании вышеизложенного, рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений с целью повышения качества образования обратить внимание на:

- формирование общеучебных умений, опыта решения проблем, умений применять полученные знания в нестандартной ситуации;
- формирование навыков работы с информацией (включая ее поиск, обработку, анализ и интерпретацию, представление);
- формирование навыков совместной работы обучающихся в группе;
- формирование навыков контрольно-оценочной деятельности обучающихся.

В этом учебном году произойдут изменения в порядке выдачи аттестатов выпускникам 9 и 11 классов.

Минпросвещением России подготовлен проект приказа о выдаче школьных аттестатов выпускникам 9-х и 11-х классов, которые в этом году окончили школу. Согласно пунктам приказа, аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются выпускникам, которые по всем школьным предметам имеют оценки не ниже «удовлетворительного». Данный пункт, в частности, касается девятиклассников.

«Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9-го класса, завершившим обучение по образовательным

программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку», – указано также в приказе Минпросвещения РФ.

Далее в документе отмечается, что аттестат о среднем общем образовании будет выдаваться выпускникам 11 классов, у которых оценки по школьным предметам не ниже «троек». В соответствии со следующим пунктом документа аттестат об окончании школы с отличием выдается выпускникам, у которых по всем образовательным предметам стоят итоговые отметки «отлично».

Выпускники могут получить аттестаты лично, по доверенности, а также по почте. Кроме того, после обращения выпускника в образовательную организацию ему отправят скан-копию оригинала аттестата по электронной почте. Оригинал аттестата будет храниться в личном деле выпускника до его востребования.

Отметим, что данный приказ Минпросвещения РФ вступит в силу после регистрации в Минюсте. Его пункты распространяются только на выпускников 2020 года.

По итогам года аттестаты с отличием за курс основной школы планируют получить 3 учащихся:

Иволгина Елизавета, Рыжкова Алина – Краснолиповская школа

Гавриченко Елизавета – Усть-Муравлянская ООШ

Аттестаты с отличием и медаль «За особые успехи в учении» за курс средней школы планирую получить 4 выпускника:

Терещенко Дарья, Крестина Мария - Репьевская школа

Кульшин Дмитрий, Цивко Анастасия Колбинская школа

Начало итоговой аттестации планируется на 3 июля, 29 и 30 июня проводится проверка технической готовности.

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию, которая просила уделить особое внимание качеству образования. По мнению Натальи Павловны педагоги должны стремиться повысить качество образования до 48%. «Нужно вести работу с родителями. Видеть потенциал учащихся. Особенно это касается Репьевской базовой школы», - сказала Н. П. Доманова.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению выступление Тереховой Ю.Н. «Итоги образовательной деятельности ОУ района за учебный год».

2. Провести работу по улучшению качества образования.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: постоянно.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу «Об организации работы пришкольных лагерей» выступила Петросян К.Ж., инспектор отдела по образованию.

Кристина Жораевна отметила, что на данный момент даже примерные сроки проведения летней кампании не определены. Все будет зависеть от эпидемиологического положения в нашей местности.

С 6 июня в образовательных учреждениях нашего района будут организованы профильные смены «Лето онлайн». Эти мероприятия направлены на организацию занятости детей, на период с 06.06.20 по 30.06.20.

Теперь, перед тем как начать занятия с детьми, вами должны быть созданы рабочие группы, состоящие из 2-3 педагогов и одного ответственного лица.

Всем были высланы методические рекомендации. Было достаточно времени для их изучения. Со многими мы обсуждали

Теперь на основании методических рекомендаций должен быть оформлен приказ об открытии профильных смен и назначении ответственных лиц.

Так же должен быть утвержден план и программа работы на эти 3 недели. В программе должны содержаться занятия соответствующие интересам детей по возрастам. Они должны способствовать развитию новых знаний и навыков, расширять кругозор. Должны подталкивать к изучению чего то нового.

И последнее, что мы должны сделать – это обязательно, провести оповещение учащихся и их родителей о планируемых мероприятиях. Данная информация должна опубликовываться на всех возможных информационных площадках образовательного учреждения.

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П. предложила наладить контакт с родителями для большего охвата детей, а главное обратить внимание на качественную подготовку предложенных мероприятий.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению выступление инспектора отдела по образованию Петросян К.Ж. «Об организации работы пришкольных лагерей».

2. Создать кейсы для организации воспитательной работы лето-онлайн.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 01.06.2020 года.)

СЛУШАЛИ:

Выступила Терехова Юлия Николаевна, инспектор отдела по образованию «Итоги первого года работы Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

В соответствии с планом мероприятий по реализации Федерального проекта по основному направлению стратегического развития Российской Федерации от 07.12.2018г МБОУ «Репьевская школа» вошла в число 63 школ области по реализации проекта «Современная школа». В рамках реализации национального проекта «Образование» 24 сентября 2019 года в Репьевской школе состоялось открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Основными задачами Центра определены: модернизация преподавания учебных предметов «Технология», «Информатика», «ОБЖ»; реализация дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей; вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность;

В плане организационной работы были проведены следующие мероприятия.

- Подписано соглашение между департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области и администрацией Репьевского муниципального района (№20645000-1-2019-002 от 25.03.2019г)

- Утверждено положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «Репьевская школа» (приказ №48 от 08.04.2019г)

- 5 педагогов, работающих в Центре, прошли обучение на Межвузовской площадке электронного образования специализированный курсы повышения квалификации по 5 модулям:

- Модуль 1. "Проектная деятельность"

- Модуль 2. "Дизайн-мышление: как сделать что-то действительно нужное"

- Модуль 3. "Проектное управление"

- Модуль 4. "Инструменты сопровождения проектной команды на разных этапах работы с проектом"

- Модуль 5. "Анализ проектов"

- 3 педагога (Сишненко А.А. и Волкова М.В., Суханова С.А.) прошли очные курсы на базе центра «Кванториум»

- В соответствии с рекомендациями внесены изменения в рабочие программы по предметам технология, информатика, математика. Добавлены модули «Программирование в Scratch», «Промышленный дизайн», «VRAR». Расширена программа внеурочной деятельности за счет введения курса «Шахматы» во 2-4-х классах, кружков «Мебельное дело», «Основы дизайна».

Проведен муниципальный семинар «Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»: задачи, практика организации работы, планы развития».

Для школьников района был организован День открытых дверей в Центре «Точка роста».

На базе Центра были проведены следующие мероприятия:

- месячник мероприятий по гражданской обороне;

- единый урок безопасности в сети Интернет;
- встреча –диалог «Мой опыт – твой опыт»;
- тематические классные часы в 1-11 кл. по безопасности;
- семейный вечер для мам (мероприятия цикла «Отдыхаем всей семьей»);
- акция «Добрые уроки»;
- шахматный турнир;
- открытый урок «Блокадный хлеб»;
- районная конференция «Первые шаги» (защита проектных и исследовательских работ учащихся 2-4 кл);
- защита проектных работ в форме итоговой конференции обучающихся 9 классов МБОУ «Репьевская школа»;
- мероприятия в рамках Всероссийской акции «Урок Цифры. Сети и облачные технологии».

Всю информацию о жизни Центра с подробным фотоотчетом можно увидеть на официальном сайте школы и в выпусках газеты «Мы вместе».

Подводя итоги работы «Точки роста» за учебный год можно с уверенностью сказать, что жизнь школьников и педагогов существенно изменилась. Центр «Точка роста» - это совершенно новый этап в жизни школьников и мощный стимул для саморазвития. Еще никогда не было так просто задумать мечту, разработать ее и воплотить в жизнь школьникам сельских школ. Впереди у нас еще множество планов и, надеемся, замечательное будущее!

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию сказала, что неслучайно поднят этот вопрос. Каждый руководитель должен понимать, какие цели ставит перед нами Министерство образования. Как работает центр «Точка роста» можно ознакомиться на сайте МБОУ «Репьевская школа».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению доклад Тереховой Ю.Н. «Итоги первого года работы Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

СЛУШАЛИ:

Арцыбашева А.А., директора МБОУ «Краснолиповская школа» «Об организации работы внеурочной деятельности. Из опыта работы».

(Доклад прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию поблагодарила выступающего и посоветовала предоставлять не только услуги, но и убедить учащихся в необходимости участия в этих мероприятиях.

СЛУШАЛИ:

Горбунову Е.Н., директора МКОУ Платавская СОШ «Об организации дополнительного образования. Из опыта работы».

(Доклад прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию обратила внимание участников совещания на приведение плана работы образовательного учреждения в соответствие с методическими рекомендациями департамента.

По техническим причинам выступление Молокановой Л.В., директора МКОУ Истобинская СОШ не было услышано.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию руководителей образовательных учреждений муниципального района.

2. Принять меры по приведению в соответствие с методическими рекомендациями мероприятий воспитательной работы.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 01.06.2020 года.)

Разное.

СЛУШАЛИ:

Ефимову О.Н., инспектора отдела по образованию с выступлением по теме «День защиты детей». Ольга Николаевна информировала о том, что 1 июня – Международный день защиты детей проводится в онлайн режиме. Отдел по образованию приглашает образовательные учреждения принять участие в районных мероприятиях, посвященных Дню защиты детей:

- онлайн – конкурс рисунков на асфальте «Мое солнечное лето»,
- онлайн конкурс песен «Здравствуй, лето!»,
- фотоконкурс «Мой окружающий мир», «Мой домашний питомец»,
- спортивная акция «Мама, папа и я – спортивная семья!».

Участники направляют конкурсные работы своим классным руководителям. Далее классные руководители выбирают лучшие работы и размещают на сайте ОУ и в соц. сетях. До 5 июня прислать в отдел по образованию на эл. почту: metod.efimova@mail.ru лучшие работы для размещения на сайте отдела и в группе ВКонтакте отдела по образованию.

Предоставить отчеты о проведенных мероприятиях 1 июня в свободной форме до 02.06.2020 г.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию инспектора отдела по образованию Ефимовой О.Н.

2. Принять активное участие в мероприятиях воспитательной работы.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения:

- предоставление материала, размещенного «ВКонтакте» до 05.06.2020 г.;

- предоставление отчетов о проведении Дня защиты детей до 02.06.2020 г.;

- размещение газеты «ВКонтакте» до 05.06.2020 г.)

СЛУШАЛИ:

Гончарову Е.В., ведущего специалиста отдела по образованию. Евгения Витальевна рассказала о правилах прохождения учащимися ПМПК. Особое внимание она обратила на то, чтобы не пропустить детей которые в обязательном порядке должны проходить ПМПК при переходе на следующий этап обучения (начальное звено, среднее и старшее звено), для коррекции программ.

Для этого нужно в обязательном порядке провести работу с родителями.

Ресурсный Центр Крапивной может оказать консультативную, методическую помощь в работе с детьми с ОВЗ. Нужно, чтобы все педагоги прошли обучение, активнее участвовали в семинарах, мероприятиях, повышали свою квалификацию.

СЛУШАЛИ:

Шафоростову И.В., инспектора отдела по образованию, которая довела до сведения руководителей письмо прокуратуры Воронежской области от 29 апреля 2020 года в адрес правительства Воронежской области о нарушениях, допущенными образовательными организациями при организации питания.

В первую очередь в ходе проверки установлено, что не организовано питание детей с особенными потребностями в питании.

Для детей, имеющих аллергические реакции на продукты питания (сладкое, манную крупу), страдающих сахарным диабетом при наличии информации от медиков и родителей не разработано дополнительное меню. При этом у нас в районе имеется 1 ребенок в МБОУ «Репьевская школа» с сахарным диабетом (по которому мы отчитываемся), для которого также нужно дополнительное меню.

Перечислю основные нарушения, на которые нужно обратить особое внимание:

- приобретение продуктов без подтверждающих документов;

- рацион питания на момент проверки не соответствовал утвержденному меню;

- имеет место хранение простроченных продуктов, с нарушением целостности упаковки, с соблюдением товарного соседства;
- нарушения при отобрании суточных проб;
- использование в пищу продуктов питания, зараженных вредителями.

Особое внимание нужно обратить на организацию питания льготных категорий обучающихся. Поручить классным руководителям, воспитателям внимательнее относиться к оформлению льгот родителями (законными представителями) детей. При поступлении любой жалобы со стороны законных представителей ребенка, будет отвечать образовательное учреждение.

СЛУШАЛИ:

Воскобойникову О.С., заместителя руководителя отдела по образованию. Оксана Сергеевна обратила внимание на появившихся компаниях детей на улицах, а также катающихся на мопедах и мотоциклах. Она попросила активизировать работу с родителями в этом направлении.

Оксана Сергеевна коснулась вопросов предоставления документации на приобретение дезсредств на обработку помещений, автобусов при проведении экзаменов.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководитель отдела по образованию Доманова Н.П., указала руководителям образовательных учреждений на несвоевременность оплаченных счетов отдельными руководителями. Она попросила впредь внимательнее относиться к финансовой документации.

Наталья Павловна обратила внимание также на наведение порядка на территории образовательных учреждений.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию выступающих.
2. Провести работу с родителями по вопросу прохождения учащимися ПМПК.
(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 01.08.2020 г.).
3. Предоставить счета на закупку дезсредств.
(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 02.06.2020 г.).

Руководитель
отдела по образованию

Н.П.Доманова

Секретарь

И.В.Шафоростова

