

Протокол № 9

проведения совещания с руководителями образовательных учреждений
Репьевского муниципального района

Начало заседания:
08.12.2020 года
14-00 час.

Место проведения:
МБОУ «Репьевская школа»,
актовый зал

Присутствуют:

Н.П.Доманова – руководитель отдела по образованию;
О.С.Воскобойникова – зам. руководителя отдела по образованию;
Е.В.Аксенова – инспектор отдела по образованию;
Ю.Н.Терехова - инспектор отдела по образованию;
Н.М. Горбунова - методист отдела по образованию;
И.И. Вайдер – главный бухгалтер отдела по образованию;
А.А.Арцыбашев – директор МБОУ «Краснолиповская школа»;
В.И.Мельников – директор МКОУ Усть-Муравлянская ООШ;
Н.А.Болдырева – заведующий МБДОУ Репьевский детский сад «Солнышко»;
А.А.Абрамова – директор МКУДО «ЦДО»;
И.В.Скворцова – директор МКОУ Россошанская СОШ;
Л.В.Молоканова – директор МКОУ Истобинская СОШ;
М.М.Кондратенко – директор МКОУ Колбинская СОШ;
Е.Н.Горбунова – директор МКОУ Платавская СОШ;
Е.А. Шпилевая – заместитель директора по УВР МБОУ «Репьевская школа».

Открыла совещание Доманова Наталья Павловна, руководитель отдела по образованию, которая ознакомила присутствующих с повесткой дня:

1. Об организации профориентационной работы среди обучающихся.

Докладчик: Терехова Ю.Н., инспектор отдела по образованию.

2. Анализ проделанной работы по выполнению методических рекомендаций по организации образовательного процесса в ОО на основе результатов ВПР.

Докладчик: Терехова Ю.Н., инспектор отдела по образованию.

3. Завершение финансового года. Оформление финансовых документов. О формировании бюджета на 2021 год.

Докладчик: Вайдер И.И, главный бухгалтер отдела по образованию.

4. О мерах по обеспечению безопасности в осенне-зимний период, во время проведения новогодних мероприятий и при организации перевозок школьников.

Докладчик: Воскобойникова О.С., заместитель руководителя отдела по образованию.

5. Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Докладчик: Горбунова Н.М., методист отдела по образованию.

6. Разъяснение по применению ФГОС ООО.

Докладчик: Терехова Ю.Н., инспектор отдела по образованию.

7. Разное:

- о проведении новогодних мероприятий в школах и детских садах
(Аксенова Е.В.);

- обучение по программам «Основы здорового питания»
(Горбунова Н.М.)

- о мероприятиях по безопасности дорожного движения
(Воскобойникова О.С.)

- об организации работы по своевременному сбору денежных средств для оплаты питания школьников.

(Вайдер И.И.)

- об организации работы на сайте Сеть.дистантиврн.ру.

(Терехова Ю.Н.)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Об организации профориентационной работы среди обучающихся» Терехову Ю.Н., инспектора отдела по образованию.

Юлия Николаевна отметила, что для развития системы профориентации и навыков профессионального самоопределения у учащихся в 2019 году в Воронежской области был создан Центр опережающей профессиональной подготовки. В целях исполнения региональных показателей федерального проекта «Молодые профессионалы на территории Воронежской области» было организовано обучение обучающихся 8-х-11-х классов первой профессии на базе образовательных организации. В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в регионе успешно состоялся проект «Билет в будущее», в котором в 2019 году участвовали 99

учащихся из Репьевской и Россошанской школ, в 2020 году участниками проекта стали 95 учащихся Колбинской и Краснолиповской школ.

На основе проведенного анализа профориентационных мероприятий и обучения школьников по основным программам профессионального обучения Центр опережающей профессиональной подготовки подготовил рекомендации для каждого звена профориентационной системы.

Юлия Николаевна озвучила формы и методы профориентационной работы отметила, что в районе организовано взаимодействие и партнерство в сфере профессионального образования с центром занятости населения и других организаций, участвующих в профориентационной деятельности и трудоустройстве (ВИВТ, ВГАУ и т.д).

На всех школьных сайтах создана вкладка «Профориентационная работа», которую нужно регулярно пополнять, выставлять отчеты о проводимых мероприятиях (Уроки Проектории, Неделя без турникета и др). В 2019 году в Сборник лучших профориентационных практик муниципальных районов Воронежской области вошло воспитательное мероприятие Россошанской школы «Мир профессий»

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию.

Наталья Павловна выразила пожелание – видеть больше мероприятий с приглашением других организаций; назначить ответственных и поставить на контроль выполнение данного направления классными руководителями.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию Тереховой Ю.Н.

Предоставить в отдел по образованию следующую информацию:

1. План мероприятий по организации профессиональной ориентации учащихся ОО на 2021 год.
- 2.Сведения об ответственном лице за реализацию профессиональной ориентации учащихся в ОО.
- 3.Медиаплан по профориентационной деятельности на 4 квартал.
- 4.Отчет о выполнении мероприятий по организации профессиональной ориентации обучающихся в ОО.
5. Информацию по успешной профориентационной практике в 2020 году.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 14 декабря 2020 года)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Анализ проделанной работы по выполнению методических рекомендаций по организации образовательного процесса в ОО на основе результатов ВПР» Терехову Ю.Н., инспектора отдела по образованию.

Юлия Николаевна отметила: работу по выполнению методических рекомендации можно разделить на несколько этапов.

1. Все школы разработали и выложили на сайтах «Дорожные карты» по реализации образовательных программ ООО на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре - октябре 2020 года.

2. Этап анализа результатов ВПР.

Оформление аналитической справки, в которой отображаются дефициты по предмету (выполнили Россошанская, Платавская, Колбинская школы).

3. Организационно - методический этап.

Внесения педагогами изменений в рабочие программы по предметам.

Утверждение изменений в виде приложения к рабочей программе по

учебному предмету или по учебному курсу. Внесение изменений в программу развития универсальных учебных действий. Составление индивидуального маршрута учащихся (выполнили Россошанская, Бутырская, Краснолиповская школы).

4. Обучающий этап.

Реализация программ. Внесение изменений в технологические карты урока.

5. Оценочный этап.

Внесение изменения в Положения о внутренней системе оценки качества образования в ОО.

6. Рефлексивный этап.

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию.

Наталья Павловна указала на срочную подготовку необходимых отчетов и документов, выложив их на сайтах ОУ.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию Тереховой Ю.Н.

Внести необходимые изменения в образовательные программы, в технологические карты по предметам, разместить на сайтах информацию.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 15 декабря 2020 года)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Завершение финансового года. Оформление финансовых документов. О формировании бюджета на 2021 год». «Об организации работы по своевременному сбору денежных средств для оплаты питания школьников» Вайдер И.И., главного бухгалтера отдела по образованию.

Ирина Игоревна довела до сведения каждого руководителя информацию по остаткам выделенной субвенции на 2020 год. Поставила задачу – предоставить счета по горячему питанию 1-4-х классов, табеля по зарплате работников учреждений, по оплате классным руководителям, обязательно освоить остатки учебных расходов.

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Н.П., руководитель отдела по образованию.

Наталья Павловна указала на нехватку средств по оплате питания, поэтому срочно нужно активизировать работу с родителями, чтобы счета были закрыты до конца года.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию И.И. Вайдер, главного бухгалтера отдела по образованию. Использовать остатки учебных расходов.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 20 декабря 2020 года.)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «О мерах по обеспечению безопасности в осенне-зимний период, во время проведения новогодних мероприятий и при организации перевозок школьников» Воскобойникову О.С., заместителя руководителя отдела по образованию.

В своем выступлении Оксана Сергеевна отметила, что с наступлением холодного времени года необходимо в очередной раз обратить внимание на соблюдение всех мер безопасности.

Безопасность в осенне-зимний период.

1. В сложившейся ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вести строгое соблюдение требований Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

2. Провести совещания с педагогическими работниками по предупреждению несчастных случаев и травматизма обучающихся (воспитанников) в осенне-зимний период 2020-2021 годов.

3. Провести внеплановые инструктажи и разъяснительную работу с обучающимися (воспитанниками) о соблюдении техники безопасности в зимний период на водоемах, при гололеде, во время занятий зимними видами спорта, игр, а также в местах обрыва проводов линий электропередачи, падения деревьев и иных конструкций. На электронную почту ОО была направлена ссылка на видео по обучению детей правилам спасения на воде зимой, которое можно использовать при проведении уроков ОБЖ, а также классных часов.

4. Обеспечить своевременную очистку снега и наледи с крыш зданий и сооружений, а также на территории образовательных организаций, детских и спортивных площадках. Своевременно посыпать песком скользкие участки дорог, подходы к зданиям. Необходимо своевременно очищать подходы к зданиям учреждений.

Безопасность при организации перевозок.

1. Организовать проведение внеплановых инструктажей водителей школьных автобусов по неукоснительному соблюдению правил дорожного движения и учету погодных условий при осуществлении регулярных перевозок учащихся к месту учебы и обратно.

2. Обратить внимание водителей и сопровождающих лиц на обязательное ношение масок. Не допускать случаев нахождения названных лиц в автобусах без масок.

ВЫСТУПИЛИ:

Доманова Наталья Павловна, руководитель отдела по образованию, рекомендовала внимательнее проводить утреннюю фильтрацию, неукоснительно соблюдать профилактические мероприятия по нераспространению коронавирусной инфекции.

Организовать на территории ОУ субботники по уборке листвы.

Продолжить работу по обеспечению обучающихся светоотражательными элементами.

Организовать соблюдение пожарной безопасности при проведении новогодних утренников - издать приказы. Украсить территории входных групп. Провести работу по заливке катков.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию Воскобойниковой О.С., заместителя руководителя отдела по образованию. Провести инструктажи для обучающихся (воспитанников) о соблюдении техники безопасности в зимний период; инструктажи для водителей автобусов.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 14 декабря 2020 года.)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников» Горбунову Н.М., методиста отдела по образованию.

Наталья Митрофановна отметила, что муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников был проведен в период с 02.11.2020 г. по 29.11.2020 г. по 16 общеобразовательным предметам.

В данном этапе охват участия обучающихся 7-11 классов составил 390 человек (с учетом участия по нескольким предметам). Охват прошлого года составлял 239 человек. Количество участников в текущем учебном году в сравнении с прошлым учебным годом повысилось по некоторым предметам: по географии, русскому языку, немецкому языку, технологии.

В этом году принимали участие по астрономии.

Важным показателем результативности олимпиад считается наличие победителей и призеров.

Победителями олимпиады 2020 -2021 учебного года стали 38 учащихся, призерами - 75.

Большинство обучающихся общеобразовательных учреждений стали победителями или призерами олимпиады по двум, трем предметам.

Хорошие результаты продемонстрировали участники олимпиады по биологии, литературе, обществознанию, русскому языку, физике, истории, английскому языку, математике.

Слабый уровень результативности участия по географии: 2 призера, по немецкому языку – 1 призер, по химии – ни одного.

Квоты на участие в РЭ олимпиад еще не определены.

По факту определения квот для участия в региональном этапе необходимо организовать активную работу по подготовке ребят.

Рекомендации руководителям ОО:

1. провести анализ результативности участия общеобразовательной организации в муниципальном этапе Олимпиады на школьных методических объединениях;

2. принять меры по совершенствованию работы с одаренными детьми и повышению уровня подготовки участников Олимпиады, изучив опыт других регионов, используя современные технологии по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников;

3. продолжить системную работу по подготовке обучающихся к в олимпиаде;

4. распространять опыт педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по работе с одаренными детьми на муниципальном уровне через организацию проведения мастер-классов, тренингов, обучающих семинаров;

5. проанализировать возникшие затруднения при организации и проведении муниципального этапа Олимпиады, учесть их при подготовке к олимпиаде в следующем учебном году;

6. мотивировать учащихся на участие в предметных Олимпиадах.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководитель отдела по образованию Доманова Н.П. сказала, что нужно в ОО разработать Дорожные карты по работе с одаренными детьми, обратить внимание на результативность участия в олимпиадах и конкурсах.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Горбуновой Н.М., методиста отдела по образованию.

2. Провести работу (в части касающейся) в соответствии с рекомендациями отдела.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 12 января 2021 года.)

СЛУШАЛИ:

По вопросу «Разъяснение по применению ФГОС ООО» Терехову Ю.Н., инспектора отдела по образованию.

Юлия Николаевна отметила, что департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области в рамках Программы

профилактики нарушений обязательных требований в сфере образования на 2020 год и в целях оказания методической помощи образовательным организациям направил для использования в работе актуализированные «Разъяснения по отдельным вопросам применения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Письмо департамента от 26.11.2020 № 80-12/10641, отправлено в школы 27.11.2020года).

Методические рекомендации «О направлении рекомендаций по применению ФГОС ООО», направленные письмом ДОН и МП от 02.08.2018 № 80-11/7256, следует считать утратившими силы.

Следует обратить внимание:

- Предметы «Родной язык» и «Родная литература» - в обязательной части Учебного плана. В методических рекомендациях дан пример раскладки часов; «Физическая культура»: 2 часа - обязательная часть, 1 час – за счет школьного компонента;

- Воспитательная программа – часть образовательной программы ОО;

РЕШИЛИ:

Принять к сведению выступление Тереховой Ю.Н. Изучить разъяснения по применению ФГОС ООО. Внести изменения в Положение по оценке качества образования.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 15 декабря 2020 года.)

По вопросу «РАЗНОЕ».

1. О проведении новогодних мероприятий в школах и детских садах выступила Аксенова Е.В., инспектор отдела по образованию. В детских садах района в декабре пройдет смотр-конкурс групп к Новому году «Новогодняя сказка». Критерии оценивания по 5-бальной системе.

Детские утренники проводятся без родителей, видео - или фотоинформацию разместить на сайтах учреждений.

Провести анкетирование родителей и учеников «Об удовлетворенности школьным питанием». Результаты предоставить в отдел по образованию. Предоставить информацию о работниках пищеблоков, указав их количество и образование.

2. Обучение по программе «Основы здорового питания» слушали Горбунову Н.М., методиста отдела по образованию. Наталья Митрофановна озвучила результаты прохождения образовательных программ классными руководителями и обучающимися ОО:100% - педагоги и 50% - обучающиеся. Необходимо завершить обучение до конца календарного года.

3. О мероприятиях по безопасности дорожного движения слушали Воскобойникову О.С., заместителя руководителя отдела по образованию.

Оксана Сергеевна познакомила руководителей с мероприятиями в рамках месячника по безопасности дорожного движения.

4. О подготовке к конкурсам профессионального мастерства «Учитель года» и «Воспитатель года» слушали Горбунову Н.М., методиста отдела по образованию. Горбунова Н.М. сказала, что методические рекомендации по проведению муниципального этапа конкурса обновлены. Конкурс будет проходить в очном или дистанционном онлайн форматах с 25 декабря 2020 года по 05 февраля 2021 года. Представители должны быть от каждого учреждения. Такие же условия по проведению конкурса «Воспитатель года».

5. Об организации работы на сайте Сеть.дистантврн.ру. выступила Терехова Ю.Н., нацелив директоров ОО на размещение предметных дефицитов на сайте.

ВЫСТУПИЛИ:

Наталья Павловна, руководитель отдела по образованию, сказала, чтобы все школы, без исключения, делегировали участников для муниципального этапа конкурсов профмастерства и нацелила на качественную подготовку.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению выступление работников отдела по образованию.

2. Охватить обучающихся ОО (100%) просветительскими мероприятиями по «Основам здорового питания».

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: 25.12.2020 года.)

3. Принять активное участие в мероприятиях по безопасности дорожного движения.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 02.12.2020года)

4. Делегировать конкурсантов от каждого образовательного учреждения для участия в конкурсах «Учитель года» и «Воспитатель года».

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 25.12.2020года)

5. Директорам ОО оформить заявки на сайте Сеть.дистантврн.ру.

(Ответственный: руководители ОУ. Срок исполнения: до 15.12.2020года)

Руководитель

отдела по образованию

Н.П.Доманова

Секретарь

О.Н. Ефимова