



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕЛЬЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

пл. Победы, 1, с. Рельевка,  
Воронежская область, 396370  
тел./факс (47374) 2-27-19  
e-mail: [obr@tergopo.ru](mailto:obr@tergopo.ru)  
ОГРН 1023601033818,  
ИНН/КПП 3626001380/362601001

Руководителям  
общеобразовательных  
учреждений

17.07.2021 г. № 1461  
На № 960 от 15.07.2021 г.

Отдел по образованию информирует о проведении регионального этапа II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий с 15 по 30 июля 2021 года.

Подробная информация в приложении к данному письму.

Информацию об участии в Конкурсе предоставить в отдел по образованию Ефимовой О.Н. на эл. почту: [metod.efimova@mail.ru](mailto:metod.efimova@mail.ru) до 10.00 ч. 30.07.2021.

Приложение: Положение на 17 л.

Руководитель отдела по образованию

Н.П. Доманова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ВИРО им. Н.Ф. Бунакова

19.07.2021 г. № 01-07/53

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о региональном этапе II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Воронежской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет сроки, условия участия, порядок организации и проведения, порядок определения победителей регионального этапа II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Воронежской области (далее – региональный этап Конкурса).

1.2. Цель регионального этапа Конкурса – выявление и распространение лучших методических разработок воспитательных мероприятий, реализуемых классными руководителями в общеобразовательных организациях Воронежской области.

Задачи Конкурса:

- поддержка профессионального развития и социального статуса классных руководителей;
- содействие совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- содействие повышению качества воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях;
- формирование экспертного сообщества в области методического обеспечения воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях.

1.3. Учредителем Конкурса является Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель). Федеральным оператором

Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее – Федеральный оператор).

1.4. Организационно-техническое сопровождение регионального этапа Конкурса в Воронежской области осуществляет организация – региональный оператор Конкурса, назначаемый департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Воронежской области «Институт развития образования имени Н.Ф. Бунакова» (далее – Региональный оператор).

1.5. Для взаимодействия с Федеральным оператором Конкурса назначается региональный координатор – лицо, уполномоченное на эти действия департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

1.6. Основными принципами проведения Конкурса являются: открытость; равенство условий для всех участников; прозрачность критериев оценивания; независимая профессиональная оценка конкурсных материалов.

1.7. Рабочим языком Конкурса является русский язык – государственный язык Российской Федерации.

## **2. Порядок и сроки проведения регионального этапа Конкурса**

2.1. Региональный этап Конкурса проводится на территории Воронежской области в дистанционном формате в соответствии с настоящим Положением, а также с Положением о II Всероссийском дистанционном конкурсе среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий.

2.2. Сроки проведения регионального этапа Конкурса:

- с «19» июля по «30» июля 2021 года – электронная регистрация участников по ссылке <https://forms.gle/V89tDptzj5hrbhk37> и предоставление участниками конкурсных материалов по адресу электронной почты: [konkurs@viro36.ru](mailto:konkurs@viro36.ru) (с обязательным указанием в теме письма: *Конкурс классных руководителей Фамилия И.О. участника, наименование мр/го*);

- с «02» августа по «19» августа 2021 года – техническая экспертиза и

содержательное оценивание предоставленных на Конкурс материалов;

- с «20» августа по «31» августа 2021 года – подведение итогов и определение победителей регионального этапа Конкурса для их дальнейшего участия в федеральном этапе.

2.3. Классный руководитель, работающий в общеобразовательной организации, расположенной в Воронежской области, желающий принять участие в региональном этапе Конкурса, проходит регистрацию и отправляет Региональному оператору заявку на участие, заверенную подписью и печатью руководителя общеобразовательной организации, а также конкурсные материалы.

На основании поданных заявок Региональный оператор формирует состав участников регионального этапа Конкурса и обеспечивает прием конкурсных материалов от участников.

2.4. Конкурсный отбор методических разработок воспитательных мероприятий на региональном этапе включает:

- техническую экспертизу на соответствие требованиям настоящего Положения и отсутствие некорректных заимствований (приложение 5);
- содержательную экспертизу согласно критериям и показателям, установленным настоящим Положением (п. 4.5).

2.5. Конкурсные материалы, предоставленные с нарушениями требований к оформлению и содержанию, к срокам подачи материалов, определенных настоящим Положением, а также имеющие более 25% некорректных заимствований, считаются не прошедшими техническую экспертизу, не допускаются к содержательной экспертизе и отклоняются от участия в Конкурсе.

### **3. Условия участия, требования к материалам и документам**

3.1. Участниками Конкурса являются выполняющие функции классного руководителя педагогические работники общеобразовательных организаций Воронежской области независимо от их организационно-правовой формы. Участие в Конкурсе для каждого классного руководителя является добровольным.

3.2. Каждый участник может предоставить только одну индивидуальную авторскую методическую разработку воспитательного мероприятия. Оригинальность авторского текста разработки должна быть не менее 75%.

Коллективные методические разработки не принимаются.

3.3. В состав конкурсных материалов и документов, предоставляемых на региональный этап Конкурса, входят:

- заявка на участие (приложение 1);
- методическая разработка воспитательного мероприятия (приложение 2);
- скан-копия согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях (приложение 3);
- информационная карта участника, заполняемая при электронной регистрации (приложение 4);
- электронные свидетельства самопроверки материалов разработки в системе <https://text.ru/>.

3.4. Методическая разработка представляет собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям настоящего Положения (приложение 2).

3.5. Тематические направления предоставляемых на Конкурс методических разработок воспитательных мероприятий определены в соответствии с направлениями воспитательной деятельности, обозначенными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р):

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание;
- приобщение к культурному наследию;
- популяризация научных знаний;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник регионального этапа Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного тематического направления.

3.6. Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется на региональный этап Конкурса в двух форматах:

1) в формате Word (doc или docx): текст с титульной страницей, оформленные в соответствии с требованиями приложения 1;

2) тот же документ, сохраненный в формате PDF: текст с титульной страницей, оформленные в соответствии с требованиями приложения 1.

Методическая разработка может включать фотографии, инфографику и гиперссылки.

В качестве *приложения к методической разработке* на региональный этап Конкурса может быть представлен один дополнительный материал в формате PDF (презентация объемом до 15 слайдов с титульным листом, подписанные комментариями фотоматериалы, инфографика).

Видео- и аудиоматериалы в качестве приложения не принимаются.

*Имя каждого файла методической разработки должно содержать Фамилию И.О., наименование оо и наименование муниципального района/городского округа и название («методическая разработка»). Например, имя файла: Иванова М.И. МБОУ СОШ 34 Аннинский мр Методическая разработка.*

Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц, включая титульную страницу. Требования к оформлению: верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3см; полуторный интервал; выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14. Нумерация страниц по центру в верхнем поле.

3.7. Дополнительно к методической разработке участник Конкурса заполняет при регистрации информационную карту участника Конкурса (приложение 4), а также подписывает у руководителя общеобразовательной организации заявку на участие в региональном этапе Конкурса и делает скан-копию документа в pdf. (приложение 1); подписывает согласие на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях (приложение 3) и делает скан-копию согласия в pdf.; осуществляет самопроверку текста методической разработки в системе <https://text.ru/> и предоставляет скриншот страницы / страниц проверки.

*Имя каждого файла должно содержать Фамилию И.О. участника и краткое наименование документа.*

3.8. Все перечисленные в п. 3.3; 3.6; 3.7 электронные материалы заявки загружаются в папку в облачном хранилище (папка не архивируется). Электронные документы должны быть доступны для просмотра в браузере без необходимости регистрации и скачивания документов не менее чем до конца 2021 года.

Ссылка на папку указывается в форме электронной регистрации на участие

в региональном этапе Конкурса.

Электронная папка с материалами (архив только в формате rar / zip) присылается также на электронную почту Регионального оператора в указанный в п. 2.2. настоящего Положения срок.

*Имя папки в облачном хранилище / архива с материалами заявки, присылаемого на электронную почту, должно содержать Фамилию И.О., наименование оо и наименование муниципального района/городского округа. Например, имя папки / архива: Иванова М.И. МБОУ СОШ 34 Аннинский мр.*

3.9. Оператор Конкурса и Региональный оператор оставляют за собой право использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства работ на основе согласия участников Конкурса.

#### **4. Жюри регионального этапа Конкурса и порядок оценивания конкурсных материалов**

4.1. Для содержательного оценивания конкурсных работ на региональном этапе Конкурса Региональный оператор формирует жюри регионального этапа Конкурса.

4.2. Формальными основаниями для выдвижения в состав жюри регионального этапа Конкурса являются:

- работа в настоящее время в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования;

- статус победителя, призера, лауреата, дипломанта профессиональных конкурсов, в том числе для классных руководителей;

- членство в профессиональных ассоциациях классных руководителей;

- наличие опыта экспертной деятельности (в профессиональных конкурсах, в аттестационных комиссиях, в экспертизе учебно-методических материалов, дополнительных профессиональных программ и др.).

4.3. Оценка конкурсных материалов на региональном этапе Конкурса осуществляется в дистанционном режиме.

4.4. Каждая конкурсная работа оценивается 3 экспертами.

4.5. Критерии и показатели, система оценивания конкурсных материалов на региональном этапе Конкурса.

Каждый показатель оценивается от 0 до 2 баллов.

0 баллов – «показатель не проявлен»,

1 балл – «показатель проявлен частично»,

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»

Критерий	Показатель	Баллы
<b>1. Актуальность</b>	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных целей и приоритетных задач в сфере образования	0–2
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества	0–2
	1.3. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0–2
<b>2. Ценностные основы и целевые установки</b>	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях	0–2
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности	0–2
	2.3. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0–2
<b>3. Адресность</b>	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0–2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0–2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0–2
<b>4. Инновационность</b>	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0–2
	4.2. Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0–2
	4.3. Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0–2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0–2
<b>5. Целостность</b>	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0–2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям,	0–2

	задачам и планируемым результатам	
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0–2
<b>6. Ресурсная обеспеченность</b>	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0–2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0–2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0–2
<b>7. Практическая значимость</b>	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0–2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	0–2
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0–2
<b>8. Оформление</b>	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0-2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0–2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0–2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0–2
<b>9. Общее впечатление от конкурсного материала</b>	Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0–3
<b>ИТОГО:</b>		<b>55 баллов</b>

4.6. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются Региональным оператором в виде общего рейтингового списка участников регионального этапа Конкурса.

## 5. Подведение итогов регионального этапа Конкурса

5.1. На основании общего рейтингового списка участников регионального этапа Конкурса (приложение 6) региональным оператором определяются набравшие наибольшее количество баллов призеры, занявшие 1, 2, 3, 4, 5 места.

5.2. Призеры регионального этапа Конкурса получают почетные дипломы.

5.3. Список участников регионального этапа Конкурса, выдвигаемых для участия в федеральном этапе, утверждается департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области и направляется Федеральному оператору по прилагаемой форме (приложение 7) не позднее 10 сентября 2021 года.

5.4. По итогам регионального этапа Конкурса от Воронежской области для участия в федеральном этапе Конкурса направляются методические разработки призеров регионального этапа Конкурса.

Региональному оператору  
 II Всероссийского дистанционного конкурса  
 среди классных руководителей на лучшие  
 методические разработки воспитательных  
 мероприятий  
 ВИРО им. Н.Ф. Бунакова

*Фамилия имя отчество,  
 должность согласно записи в трудовой книжке  
 наименование образовательной организации*

### Заявка на участие

Прошу допустить меня к участию в региональном этапе II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий.

#### Данные заявителя:

Муниципальное образование / городской округ (полное наименование)	Должность по трудовой книжке	Стаж работы в качестве классного руководителя	Сокращённое наименование оо согласно действующему Уставу	Полное наименование оо согласно действующему Уставу	Контактный телефон участника (личный)	e-mail участника	ФИО (полностью) руководителя оо // заместителя	Контактный телефон (с кодом) руководителя оо // заместителя

Правильность, актуальность, полноту представленной информации данных подтверждаю.

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

<sup>1</sup> Слово «Приложение» из документа следует убрать

Структура описания методической разработки воспитательного мероприятия:

1. Пояснительная записка
  - 1.1. Тематическое направление
  - 1.2. Тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность)
  - 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса)
  - 1.4. Роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность)
  - 1.5. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия
  - 1.6. Форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора
  - 1.7. Педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов
  - 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.)
  - 1.9. Рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей
2. Основная часть
  - 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия
  - 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.)

**II Всероссийский дистанционный конкурс  
среди классных руководителей на лучшие методические разработки  
воспитательных мероприятий**

Тематическое направление

Тема методической разработки

Автор:  
ФИО автора (полные),  
должность согласно записи в трудовой  
книжке,  
наименование образовательной  
организации (в соответствии с Уставом),  
наименование мр/го  
Воронежской области

2021 год

**Согласие участника II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Я, *фамилия, имя, отчество полностью*, паспорт серия ... № ..., выдан ..., проживающий(ая) по адресу (*указывается полный адрес с индексом, названием региона*),

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие региональному оператору II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее – Конкурс) – государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Воронежской области «Институт развития образования имени Н.Ф. Бунакова», расположенному по адресу: 394043, г. Воронеж, ул. Березовая роща, 54 (далее – Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- паспортные данные;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- место работы и должность.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность.

3. Использование предоставляемых мною на Конкурс материалов в некоммерческих целях (реклама Конкурса, безвозмездная публикация в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации, в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>2</sup> Слово «Приложение» из документа следует убрать. Документ заполнить, распечатанный и подписанный отсканировать в PDF (цветное изображение) и предоставить в составе документов заявки.

## Информационная карта

### участника регионального этапа II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий

1. Наименование муниципального образования (муниципального района / городского округа).
2. ФИО участника полностью (согласно записи в паспорте).
3. Должность участника согласно актуальной записи в трудовой книжке.
  - 4.1. Полное наименование образовательной организации, в которой работает участник, согласно ее действующему Уставу.
  - 4.2. Сокращенное наименование образовательной организации, в которой работает участник, согласно ее действующему Уставу.
  - 4.3. Ссылка на страницу с уставом образовательной организации на сайте образовательной организации участника.
  - 4.4. Является ли образовательная организация, в которой работает участник, региональной инновационной площадкой (год присвоения статуса РИП).
  - 4.5. Контактные данные руководителя / заместителя руководителя оо (ФИО, телефон, электронная почта)
5. Стаж работы в должности классного руководителя (лет и месяцев).
6. Электронная почта участника (личная).
7. Личный контактный телефон (мобильный).
8. Тематическое направление методической разработки воспитательного мероприятия.
9. Тема методической разработки воспитательного мероприятия.
10. Ссылка на электронную папку в облачном хранилище, в которой представлены материалы конкурсной работы  
(условия: а) свободный доступ к материалам без регистрации и необходимости скачивания, б) срок хранения материалов в облачном хранилище с возможностью доступа к ним – не менее, чем до окончания Конкурса (конец декабря 2021 г.); в) в папке представлены все требуемые материалы конкурсной заявки)



**Рейтинговый список участников регионального этапа II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий**

№ п/п	ФИО участника	Должность	Место работы	Муниципальное образование/городской округ	Итого баллов

**Список участников, выдвигаемых на федеральный этап  
II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей  
на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий  
от Воронежской области**

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области

ФИО участника (полностью)	Субъект РФ, населенный пункт	Место работы, должность	Контактные данные участника:	
			телефон (моб.)	электронная почта (персональная)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.